



# IN 5 STAPPEN DE IDENTITEIT VAN NIEUWE ARBEIDSKRACHTEN VASTSTELLEN.

VOORKOM PROBLEMEN

WEET HOE HET ZIT.NL

# DE IDENTITEIT VAN NIEUWE ARBEIDSKRACHTEN VASTSTELLEN. *HOE ZIT DAT?*

Of u nu aan de slag gaat met binnen- of buitenlandse arbeidskrachten, u bent verplicht hun identiteit vast te stellen. Dat is belangrijk om premie- en belastingfraude tegen te gaan en om illegale tewerkstelling van vreemdelingen te voorkomen. Om u te helpen heeft de overheid samen met het bedrijfsleven een handig stappenplan ontwikkeld. In maximaal vijf stappen ziet u of de nieuwe medewerker voor u mag werken en hoe u de identiteit vaststelt. Als u meer wilt weten kijkt u op [www.weethoehetzit.nl](http://www.weethoehetzit.nl)

**Welke stappen dient u te nemen bij het aannemen of inhuren van nieuwe werknemers?**

## Stap 1

**Vraag de werknemer een identiteitsbewijs te tonen.**

Voordat u een nieuwe werknemer mag laten werken, moet u hem/haar vragen een origineel en geldig identiteitsbewijs (geen rijbewijs) te tonen. De werknemer is verplicht dat te doen.

## Stap 2

**Check of de nieuwe werknemer in Nederland mag werken.**

Kijk daarvoor op de kaart hiernaast. Als de werknemer niet in Nederland mag werken, neem hem/haar dan niet aan en huur hem/haar niet in. U hoeft de volgende stappen niet te doorlopen.

## Stap 3

**Controleer het identiteitsbewijs.**

Controleer of het identiteitsbewijs geldig, echt en onvervalst is. Bij werknemers uit de oranje en rode landen controleert u of de vreemdelingendocumenten geldig, echt en onvervalst zijn.

## Stap 4

**Controleer of het aangeboden identiteitsbewijs van de werknemer is.**

U moet nagaan of het identiteitsbewijs behoort bij de werknemer die het aanbiedt. Indien er aanwijzingen zijn dat het identiteitsbewijs niet bij de werknemer behoort, dan mag u de werknemer niet laten werken.

## Stap 5

**Geef uitvoering aan de bewaarplicht.**

U dient een kopie te maken van het door u gecontroleerde originele identiteitsbewijs en dit te bewaren in uw administratie, bijvoorbeeld in open document format (odf) of pdf.

## Buitenlandse werknemers in kaart gebracht.

De kleur van het land geeft aan waaraan een werknemer moet voldoen om in Nederland te mogen werken.



### Groen

Werknemers uit deze landen zijn vrij op de Nederlandse arbeidsmarkt. Ga verder met stap 3.

### Oranje

Voor werknemers uit deze landen heeft u een tewerkstellingsvergunning (TWV) nodig, tenzij zij de arbeidsmarktaantekening 'arbeid vrij toegestaan' hebben. Ga verder met stap 3.

### Rood

Werknemers uit deze landen dienen in het bezit te zijn van een vreemdelingendocument waaruit hun rechtmatig verblijf in Nederland blijkt. Op dit document, afgegeven door de IND of het ministerie van Buitenlandse Zaken, kunnen verschillende arbeidsmarktaantekeningen staan. Als er op staat 'arbeid vrij toegestaan', ga verder met stap 3. In alle andere gevallen gaat u naar [www.wetarbeidvreemdelingen.nl](http://www.wetarbeidvreemdelingen.nl) Daar vindt u een checklist waarmee u gemakkelijk kunt nagaan of u de persoon mag laten werken. Ga verder met stap 3.

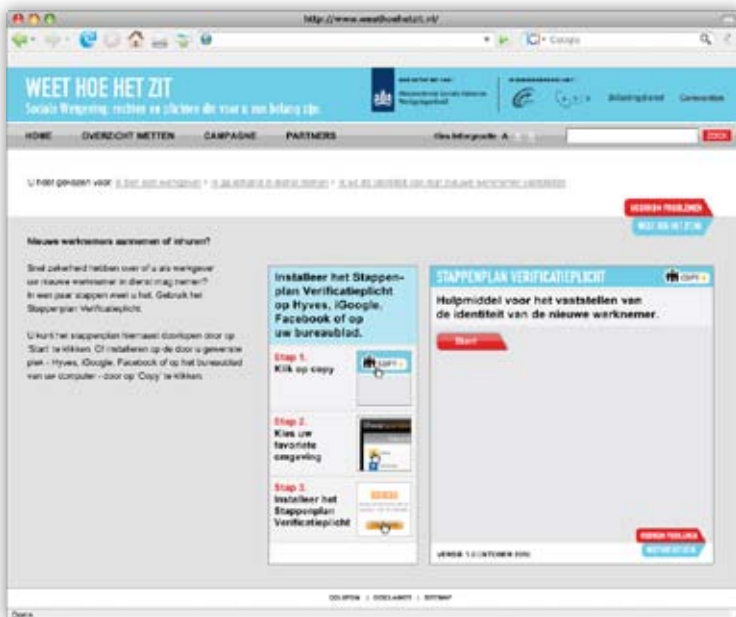
**Werknemers zonder origineel, geldig identiteitsbewijs mag u nooit voor u laten werken.**

**VOORKOM PROBLEMEN**

**WEET HOE HET ZIT.NL**

## KIJK OP WEETHOEHETZIT.NL

Daar vindt u het volledige stappenplan om de identiteit van nieuwe arbeidskrachten vast te stellen. Op weethoehetzit.nl staat ook een handige digitale versie van het stappenplan met uitleg over de vijf stappen en een filmpje dat laat zien hoe u de identiteit van nieuwe arbeidskrachten moet controleren.



Dit is een verkorte versie van het stappenplan om de identiteit van nieuwe werknemers vast te stellen. Kijk voor het volledige stappenplan op [weethoehetzit.nl](http://weethoehetzit.nl)

VOORKOM PROBLEMEN

WEETHOE HET ZIT.NL